

PATVIRTINTA
Vilniaus miesto savivaldybės tarybos
2023 m. _____
sprendimu Nr. _____

BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS MARKUČIŲ DVARO MUZIEJAUS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATAOS

1. Markučių dvaro muziejus (toliau – Muziejus) yra Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga, pagal Lietuvos Respublikos muziejų klasifikaciją – savivaldybės muziejus.
2. Muziejus yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis savo atributiką, antspaudą ir sąskaitas bankuose.
3. Muziejaus savininkė yra Vilniaus miesto savivaldybė.
4. Muziejaus oficialusis pavadinimas – Markučių dvaro muziejus. Muziejus įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 300110421.
5. Muziejaus pavadinimo santrumpa – MDM.
6. Muziejaus adresas – Subačiaus g. 124, LT-11345 Vilnius.
7. Muziejaus ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
8. Muziejaus veikla yra neterminuota.
9. Muziejus veikia vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos muziejų, Biudžetinių įstaigų įstatymais, kitais įstatymais bei poįstatyminiais aktais, tarptautinėmis konvencijomis ir sutartimis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimais, Vilniaus miesto savivaldybės mero potvarkiais, Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Kultūros, skyriaus vedėjo įsakymais ir šiais nuostatais. Muziejus savo veikloje atsižvelgia į Tarptautinės muziejų tarybos (ICOM) rekomendacijas.

II SKYRIUS MUZIEJAUS SAVININKO TEISĖS IR PAREIGAS ĮGYVENDINANTI INSTITUCIJA IR JOS KOMPETENCIJA

10. Muziejaus savininko ir steigėjo teises ir pareigas įgyvendinanti institucija yra Vilniaus miesto savivaldybės taryba, kodas 188710061, adresas – Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius. Muziejus priskirtas Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus reguliavimo sričiai.
11. Muziejaus savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija turi šias teises ir pareigas:
 - 11.1. tvirtinti Muziejaus nuostatus;
 - 11.2. priimti į pareigas ir iš jų atleisti Muziejaus direktorių;
 - 11.3. priimti sprendimą dėl Muziejaus pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;
 - 11.4. priimti sprendimą dėl Muziejaus filialų ir kitų struktūrinių dalinių steigimo ir jų veiklos nutraukimo;
 - 11.5. nustatyti Muziejaus teikiamų paslaugų kainas ir tarifus bei jų apskaičiavimo taisykles;
 - 11.6. skirti Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšas Muziejui išlaikyti ir sąmatose numatomoms priemonėms finansuoti;
 - 11.7. kontroliuoti Muziejaus finansinę apskaitą bei imtis visų priemonių skoloms išvengti;

11.8. spręsti kitus Muziejų ir Biudžetinių įstaigų įstatymuose bei kituose teisės aktuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

III SKYRIUS MUZIEJAUS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

12. Pagrindiniai veiklos tikslai:

12.1. derinti Vilniaus miesto savivaldybės kultūros istoriją atspindinčių muziejinių vertybių kaupimą, saugojimą, tyrinėjimą ir eksponavimą su informacijos visuomenei teikimu, jos švietimu; plėtoti žymių Vilniuje gyvenusių asmenybių ir veikusių institucijų: Lietuvos rusų, baltarusių (gudų), žydų ir kitų, kultūrinį palikimą, atsižvelgiant į Muziejuje saugomas vertybes (eksponatus) – Markučių dvaro pradininkų ir savininkų Melnikovų-Puškinų šeimos kilnojamąsias ir nekilnojamąsias vertybes, Jakubo Kolaso kolekciją, Pavelo Antokolskio fondą, kūrybinį ir memorialinį palikimą, saugoti jį ir pristatyti visuomenei;

12.2. kaupiti, saugoti, tyrinėti ir viešinti Lietuvos tautinių mažumų kultūrinį palikimą;

12.3. puoselėti ir saugoti istorinį Vilniaus miesto daugiakultūrinį tapatumą bei jį aktualizuoti, skatinti kultūrų dialogą, viešinti ir gyvai perteikti vilniečių materialinį bei dvasinį kultūros paveldą, jo produktus, atsižvelgiant į Europos kultūros paveldo puoselėjimo tradicijas;

12.4. tyrinėti 1865–1939 m. laikotarpio buvusio Grigorijaus ir Varvaros Puškinų Markučių dvaro istorinę raidą, Vilniaus dvarininkijos buitį, gyvenimo būdą, tradicijas bei papročius, vykdyti kraštotyrinį darbą;

12.5. saugoti G. Puškino šeimai priklausiusį kilnojamąjį ir nekilnojamąjį turtą, atmintį apie jo tėvą poetą Aleksandrą Puškiną ir atsižvelgiant į V. Puškinos 1935 m. testamentu išreikštus pageidavimus naudoti tai kultūros ir asmenybių atminimo puoselėjimo tikslams;

13. Įgyvendindamas šiuos tikslus Muziejus:

13.1. saugo muziejinių vertybių pagrindinį rinkinį – G. ir V. Puškinų šeimai priklausiusį nekilnojamąjį ir kilnojamąjį turtą, J. Kolaso kolekciją, P. Antokolskio fondą;

13.2. kaupia istorinę, memorialinę ir kultūrinę vertę turinčius eksponatus, jais papildo Muziejaus rinkinius bei formuoja naujus;

13.3. vykdo saugomų muziejinių vertybių apskaitą ir apsaugą, jas tyrinėja, klasifikuoja, konservuoja bei restauruoja;

13.4. sudaro sąlygas Muziejuje saugomų vertybių viešam naudojimui: ruošia nuolatinės ir laikinos ekspozicijas, parodas, publikuoja tyrinėjimų rezultatus, leidžia saugomų vertybių katalogus, Muziejų populiariančius ir kitus leidinius, organizuoja kultūrinius renginius, organizuoja neformalųjį švietimą moksleiviams, jaunimui ir suaugusiesiems (vykdo edukacinę veiklą);

13.5. bendradarbiauja su Lietuvos ir kitų valstybių kultūros, švietimo ir mokslo įstaigomis, vykdo bendrus mokslinių tyrimų, kultūrinius projektus bei edukacines programas;

13.6. populiarina Muziejų Lietuvoje ir užsienio valstybėse.

IV SKYRIUS MUZIEJAUS FONDO RINKINIAI, JŲ STRUKTŪRA IR KAUPIMO KRYPTYS

14. Muziejuje saugomo vertybių fondo rinkiniai kaupiami šiomis kryptimis:

14.1. 19 a. vidurio – 20 a. pirmosios pusės Vilniaus dvarininkijos butis, gyvenimo būdas, papročiai ir tradicijos;

14.2. Vilniaus miesto daugiakultūrinio tapatumo išsaugojimas ir puoselėjimas;

14.3. Markučių vietovės, buvusio Markučių bei kaimyninių dvarų, jų apylinkių kraštotyra;

14.4. G. ir V. Puškinų asmenybės, jų visuomeninė veikla, aplinka, Puškinų šeimos kūrybinis ir memorialinis palikimas;

14.5. J. Kolaso kūrybinis ir memorialinis palikimas;

- 14.6. P. Antokolskio ir jo šeimos kūrybinis ir memorialinis palikimas.
15. Muziejaus vertybių fondo rinkiniai, atsižvelgiant į jų išliekamąją vertę suskirstyti į:
- 15.1. Pagrindinį fondą, kurį sudaro autentiškas G. ir V. Puškinų šeimai priklausęs kilnojamas turtas bei Muziejaus įsigytos autentiškos arba retos muziejinės vertybės, turinčios išliekamąją vertę, baltarusių poeto J. Kolaso kolekcija bei rašytojo P. Antokolskio fondas. Šio fondo rinkinio eksponatų apskaitos ir inventorinių knygų identifikavimo indeksai yra:
- 15.1.1. „MK“ (meno kūriniai);
 - 15.1.2. „Rp“ (raštinios paminklai);
 - 15.1.3. „BE“ (buities eksponatai);
 - 15.1.4. „F“ (fotografijos);
 - 15.1.5. „N“ (fotonegatyvai);
 - 15.1.6. „K“ (knygos);
 - 15.1.7. „AF“ (P. Antokolskio fondas).
- 15.2. Pagalbinį fondą sudaro autentiškas, tačiau nepatenkinamos fizinės būklės G. ir V. Puškinų šeimai priklausęs kilnojamas turtas bei Muziejaus įsigyti autentiški ir neautentiški Muziejaus tikslus atspindintys eksponatai ir eksponatai, reikalingi parodoms ir ekspozicijoms įrengti bei edukaciniams tikslams, taip pat Muziejuje kaupiamos bibliotekos leidiniai. Šio fondo rinkinio eksponatų apskaitos ir inventorinės knygos identifikavimo indeksas – „Pg“.
16. Muziejuje kaupiamas ir saugomas Muziejaus archyvas, kurio turinį sudaro G. ir V. Puškinų šeimos, buvusio Markučių dvaro dokumentai, jų kopijos ir muziejaus dokumentai. Archyvas tvarkomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymu.
17. Iš pagrindinio fondo neprofilinių bei dubletinių ir pagalbinio fondo rinkinių eksponatų Muziejuje gali būti sudarytas mainų fondas.
18. Klausimus dėl muziejinių vertybių priskyrimo pagrindinio, pagalbinio ir mainų fondų rinkiniams sprendžia Rinkinių komplektavimo komisija.
19. Muziejaus rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo sąlygas nustato Lietuvos Respublikos kultūros ministro patvirtinta Muziejuose esančių rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcija.
20. Muziejinių vertybių konservavimo ir restauravimo darbai vykdomi vadovaujantis Muziejų įstatymo nuostatomis.
21. Konservuoti ir restauruoti muziejinės vertybes turi teisę atestuoti restauratoriai (asmenys, Lietuvos Respublikoje arba užsienyje įgiję restauratoriaus profesinę kvalifikaciją, turintys Lietuvos Respublikos kultūros ministro suteiktą arba teisės aktų nustatyta tvarka pripažintą restauratoriaus kvalifikaciją), taip pat atestuotų restauratorių vadovaujami asmenys.

V SKYRIUS MUZIEJAUS TEISĖS IR PAREIGOS

22. Muziejaus teisės:
- 22.1. Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka valdyti, disponuoti bei naudoti patikėjimo teise perduotą valstybės ir Vilniaus miesto savivaldybės turtą;
 - 22.2. steigėjui leidus steigti Muziejaus filialus, turinčius savo atskirą buveinę ir galinčius turėti einamąsias sąskaitas;
 - 22.3. teikti mokamas paslaugas ir gauti papildomų lėšų;
 - 22.4. tvarkyti savo ūkinės-finansinės veiklos apskaitą;
 - 22.5. sudaryti ir tvirtinti visų rūšių sutartis, susijusias su Muziejaus veikla ir apmokėjimu už atliktą darbą, prisiimti įsipareigojimus. Steigėjui leidus, sudaryti sutartis, susijusias su Muziejaus patalpų, žemės sklypų ir kito nekilnojamojo turto naudojimu;
 - 22.6. atsiskaityti už įsigytas prekes, atliktus darbus bei suteiktas paslaugas bet kokia sutarta forma, neprieštaraujanti Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams;

- 22.7. gauti finansinę ir kitokią paramą;
- 22.8. nustatyti ir keisti Muziejaus vidaus struktūrą.
- 22.9. bendradarbiauti su Muziejaus veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;
- 22.10. vykdyti miesto, šalies ir tarptautinius projektus;
- 22.11. stoti ir jungtis į asociacijas, dalyvauti jų veikloje;
- 22.12. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis.
- 23. Muziejaus pareigos:
 - 23.1. naudoti iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto ir Savivaldybės bei valstybės tikslinių programų gaunamas lėšas tik Muziejaus nuostatuose nurodytiems tikslams ir uždaviniams bei Muziejaus vykdomų projektų įgyvendinimui;
 - 23.2. teikti steigėjui ir kitoms teisės aktais nustatytoms institucijoms savo veiklos planus ir ataskaitas;
 - 23.3. garantuoti Muziejaus finansinių, statistinių ir veiklos ataskaitų duomenų teisingumą;
 - 23.4. užtikrinti Muziejaus darbuotojams saugias darbo sąlygas.
- 24. Muziejus gali turėti ir kitų įstatymais bei kitais teisės aktais numatytų teisių ir pareigų.

VI SKYRIUS DARBO SANTYKIAI IR DARBO APMOKĖJIMAS

- 25. Muziejaus darbo santykius reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas ir kiti teisės aktai.
- 26. Muziejaus darbuotojams už darbą mokama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS MUZIEJAUS TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA IR FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ

- 27. Muziejus valdo patikėjimo teise perduotą Vilniaus miesto savivaldybės turtą, naudoja ir disponuoja juo pagal įstatymus Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimų nustatyta tvarka.
- 28. Muziejaus lėšų šaltiniai:
 - 28.1. Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;
 - 28.2. valstybės ir Vilniaus miesto savivaldybės tikslinių programų lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;
 - 28.3. pajamos už teikiamas paslaugas;
 - 28.4. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtai būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;
 - 28.5. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.
- 29. Lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 30. Muziejaus buhalterinė apskaita organizuojama ir finansinė atskaitomybė tvarkoma teisės aktų nustatyta tvarka.
- 31. Muziejaus finansinė veikla kontroliuojama teisės aktų nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS MUZIEJAUS VALDYMAS

- 32. Muziejui vadovauja direktorius, kurį konkurso būdu skiria ir atleidžia iš pareigų Muziejaus savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija. Muziejaus direktorius:
 - 32.1. be atskiro įgaliojimo atstovauja Muziejui teisme ir kitose institucijose;
 - 32.2. tvirtina sutartis, išduoda įgaliojimus;
 - 32.3. organizuoja visą Muziejaus veiklą ir atsako už ją, yra Muziejaus tarybos pirmininkas;

- 32.4. tvirtina ekspozicijų atnaujinimo struktūrą;
- 32.5. suderinęs su Muziejų kuruojančiu Vilniaus miesto savivaldybės administracijos skyriumi tvirtina įstaigos struktūrą ir pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;
- 32.6. tvirtina Muziejaus darbuotojų pareigybių aprašymus, Muziejaus vidaus darbo ir kitas taisykles;
- 32.7. teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš darbo Muziejaus darbuotojus, skiria jiems drausmines nuobaudas ir skatina juos;
- 32.8. tvirtina Muziejuje veikiančių komisijų sudėtį, nuostatus ir veiklos reglamentus;
- 32.9. tvirtina Muziejaus veiklos išlaidų sąmatas, neviršydamas Muziejui skirtų asignavimų;
- 32.10. tvirtina Muziejaus tarybos sudėtį, jos nuostatus ir veiklos reglamentą;
- 32.11. leidžia įsakymus, privalomus vykdyti visiems Muziejaus darbuotojams.
33. Muziejuje sudaroma patariamojo balso teisę turinti kolegiali institucija – Muziejaus taryba. Muziejaus tarybą iš viso sudaro 5 nariai, jos sudėtį bei darbo reglamentą tvirtina Muziejaus direktorius. Muziejaus tarybos sprendimai priimami atviru balsavimu paprasta balsų dauguma, balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Muziejaus tarybos pirmininko balsas. Muziejaus taryba Muziejaus direktoriui teikia siūlymus:
- 33.1. dėl Muziejaus veiklos planų ir priemonių joms įgyvendinti;
- 33.2. dėl ekspozicijų atnaujinimo, parodų rengimo ir edukacinės veiklos;
- 33.3. dėl Muziejaus struktūrinių padalinių steigimo bei jų pertvarkymo ar likvidavimo;
- 33.4. kitais Muziejaus darbo reglamente numatytais klausimais.
34. Muziejuje nuolat veikia Rinkinių komplektavimo komisija, kurios sudėtį ir darbo reglamentą tvirtina Muziejaus direktorius. Šios komisijos veiklą reglamentuoja Lietuvos Respublikos kultūros ministro patvirtinta Muziejuose esančių rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcija. Rinkinių komplektavimo komisijos nutarimai priimami atviru balsavimu paprasta balsų dauguma, balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia komisijos pirmininko balsas. Komisija Muziejaus direktoriui teikia rekomendacinio pobūdžio išvadas:
- 34.1. dėl eksponatų pirkimo tikslingumo ir kainos;
- 34.2. dėl eksponatų perkėlimo iš pagalbinių į pagrindinį fondą ir iš pagrindinio į pagalbinių fondą;
- 34.3. dėl eksponatų perkėlimo į mainų fondą;
- 34.4. dėl eksponatų nurašymo;
- 34.5. dėl naujai įgytų eksponatų skyrimo į pagrindinį ar pagalbinių fondą;
- 34.6. dėl eksponatų apskaitos ir inventorizavimo kokybės;
- 34.7. dėl rinkinių inventorizavimo terminų ir rinkinių tikrinimo;
- 34.8. dėl Muziejaus eksponatų apskaitos ir inventorinių knygų šifrų;
- 34.9. dėl lėšų, skirtų eksponatams įsigyti ir restauruoti, panaudojimo;
- 34.10. dėl eksponatų atribucijos;
- 34.11. dėl Muziejui reikalingų kartotekų;
- 34.12. dėl kitų aktualių Muziejaus rinkinių apsaugos, apskaitos, saugojimo ir restauravimo organizavimo klausimų.

IX SKYRIUS NUOSTATŲ KEITIMO TVARKA

35. Muziejaus nuostatų keitimo iniciatyvos teisę turi Muziejaus direktorius ir savininkas.
36. Muziejaus nuostatus tvirtina ir keičia savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija. Pakeistus nuostatus pasirašo savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vardu veikiantis asmuo arba savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos įgaliotas asmuo.

X SKYRIUS

MUZIEJAUS PERTVARKYMAS, REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

37. Muziejus pertvarkomas, reorganizuojamas arba likviduojamas Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu, Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

38. Likviduojamo arba reorganizuojamo Muziejaus turtas ir muziejinės vertybės yra perduodamos Vilniaus miesto savivaldybės arba valstybiniams muziejams, o jį reorganizuojant – struktūrai, vykdyšančiai reorganizuoto muziejaus funkcijas.

39. Kai Muziejaus pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami Muziejaus interneto svetainėje ir valstybės įmonės Registrų centro elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
